

국가RI신약센터동 입주기업 모집 공고

한국원자력의학원 국가RI신약센터는 RI 이용 신약 개발 관련 기업을 지원·육성하기 위해 국가RI신약센터에 입주할 기업을 다음과 같이 모집하오니 신청하여 주시기 바랍니다.

2025. 09. 15.
한국원자력의학원장

1. 모집 개요

가. 소재지 및 시설명

- 소재지 : 서울특별시 노원구 노원로 75
- 시설명 : 한국원자력의학원 국가RI신약센터

나. 모집대상 : 방사성의약품 개발 및 바이오 신약 개발 관련 기업으로 국가RI 신약센터와 연계 협력 가능 기업 우대

다. 신청자격 : CRO를 제외한 법인 또는 법인설립 예정 기업

※ 임대 계약기간 동안 임대료 및 관리비 납부 의무 준수

라. 입주공간 : 국가RI신약센터 7402, 7404, 7601, 7604호

구 분	전용면적	용 도	입주일
7402호	45.60m ²	사무실	협의 가능
7404호	45.60m ²	사무실	협의 가능
7601호	60.00m ²	사무실	협의 가능
7604호	60.00m ²	사무실	협의 가능

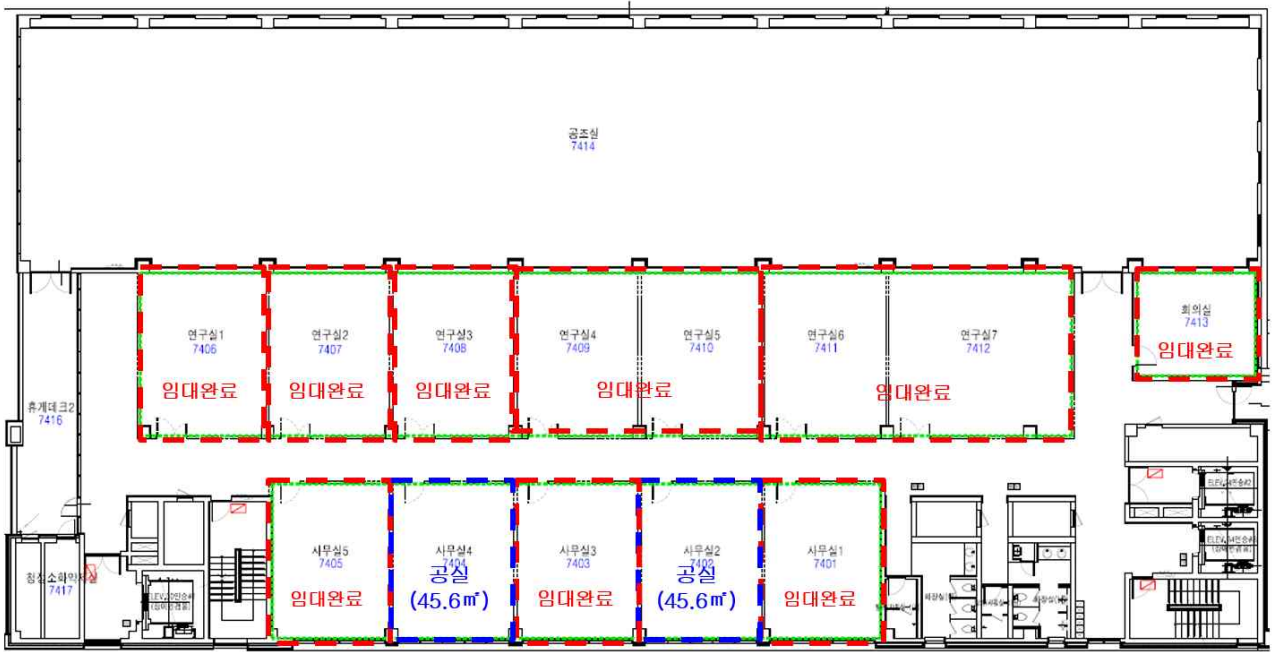
※ 면적은 전용면적(실사용 면적) 기준임

※ 전용면적 비율 : 임대면적(전용+공용)의 약 59.4%

※ 해당 입주 공간은 복수 신청이 가능함(심사 시 신청 공간 중 일부만 선정될 수 있음)

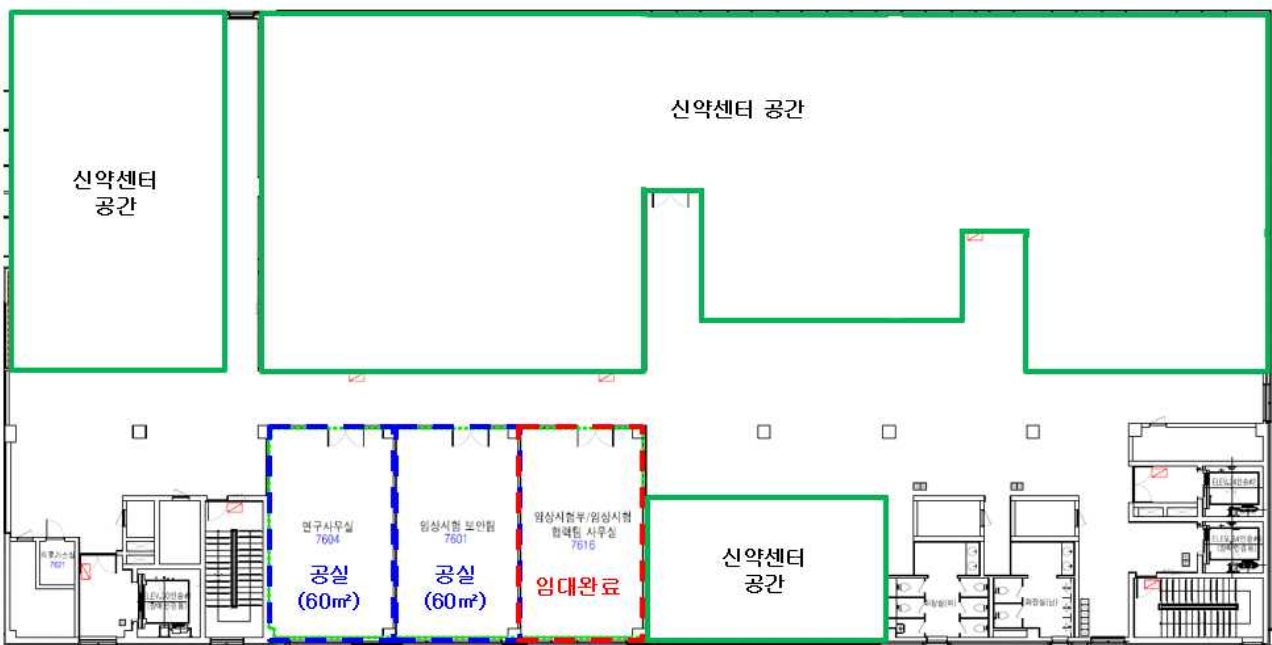
※ 국가리신약센터 4층 입주 공간 [7402, 7404호]

입주기업 공간 배치도면(4층)



※ 국가리신약센터 6층 입주 공간 [7601, 7604호]

입주기업 공간 배치도면(6층)



2. 입주기업 선정

가. 선정절차

절 차	주요내용
공고 및 서류 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 입주기업 입주신청서 제출 • 사업계획서 등 * 별첨. 입주신청서 및 사업계획서 제안내용 참고
서류 및 발표 심사	<ul style="list-style-type: none"> • 입주신청서 서류심사(적격심사) • 사업계획서(공간활용 포함) 등 심사 * 발표(15분) / 질의응답(15분)
결과 통보 및 협의/조정	<ul style="list-style-type: none"> • 입주심사 결과 개별 통보 • 입주 승인(면적 및 배치공간) 통보
계약체결	<ul style="list-style-type: none"> • 임대차 계약 체결(입주 승인 통보일로부터 15일 이내)
공사 및 입주	<ul style="list-style-type: none"> • 입주 전 공사(벽체, 전기, 통신 등) 진행 * 입주 후 제출자료의 허위사실 기재 등 퇴거사유에 해당하는 경우 퇴거될 수 있음 • 입주공사 후 입주

3. 신청서 접수

가. 접수기간 : 공고 마감 시까지

나. 접수방법 : 이메일 접수

※ 이메일 접수의 경우 메일 도착 시각 기준

다. 접수메일 : ha5706@kirams.re.kr

○ 문의처 : 02-970-8906 / ha5706@kirams.re.kr

라. 제출서류

○ 입주 신청 공문

○ 입주신청서(소정 양식)

○ 사업계획서(소정 양식)

○ 최근 3개년 결산서 각 1부

※ 설립 3년 이내 기업은 해당 연도의 자료만 제출

○ 사업자등록증 및 법인등기부 등본 각 1부

※ 신청일로부터 1개월 이내 발급 기준

※ 등록사업장이 다수인 경우 사업자등록증 사본은 각 1부씩

※ 법인등기부 등본은 등기임원의 주민등록번호 뒷자리가 표시되지 않도록 발급

○ 지방세 및 국세 완납증명서 사본 1부

4. 입주조건

가. 임대료 및 임대보증금

- 월 임대료(공용+전용) 단가 : 12,232원/m²(부가세 별도)
 - ※ 월 임대료 산정 시 천원 미만은 절사(국세청 건물 기준시가 산정/방법 준용)
 - ※ 기존 업체가 추가로 공간을 확보하는 경우에도 최신 단가 적용
- 월 임대료 : 월 임대료 단가 × 계약면적(공용+전용)
 - ※ 입주공간 계약면적
 - 7402호 : 76.74m²(전용 45.60m² + 공용 31.14m²)
 - 7404호 : 76.74m²(전용 45.60m² + 공용 31.14m²)
 - 7601호 : 100.96m²(전용 60.00m² + 공용 40.96m²)
 - 7604호 : 100.96m²(전용 60.00m² + 공용 40.96m²)
- 임대보증금 : 월 임대료의 12개월분
- 납부기한
 - 임대료 : 매월 선납 원칙, 최초 임대료는 임대차계약 체결 시 2개월분 납부
 - 임대보증금 : 임대차계약 체결 통보일로부터 7일 이내에 납부, 미납 시 입주 승인 취소

나. 임대차계약 및 임대 기간

- 임대차계약
 - 입주 승인 통보일로부터 15일 이내에 계약 체결, 미체결 시 입주 승인 취소
- 임대 기간 : 2년 단위로 한국원자력의학원과 입주기업 간의 협의로 정함.

다. 관리비

- 전기, 수도, 가스(냉난방), 통신, 청소, 화재보험료 등의 관리비용은 매월 실비 정산하여 납부

라. 기타

- 입주 확정 후 의학원의 안내에 따라 규격에 맞는 짐기 반입/사용
- 기업 입주 공간 내의 벽체, 인테리어 등의 설치 및 공사 비용은 입주기업이 부담

5. 기타 관련서식 : 붙임 (입주신청서, 사업계획서)

입주신청서 작성방법

- ‘주생산품목(연구분야)’은 매출액비중이 가장 높은 제품(연구분야)을 구체적으로 기입함.
- ‘설립일’은 법인 등기부등본상의 설립일로 기입
- ‘자본금’ 및 ‘매출액’은 2023년 회계결산서(재무제표) 기준의 자본금, 매출액을 기입 (2024년 결산이 미완료인 경우 2024년 가결산서 기준으로 기입하며 ‘가결산’임을 표기함)
- ‘종업원수’는 본사 및 사업장을 포함한 상시종업원 수를 기입함.
- ‘입주공간내 상주인원’은 실질적으로 원자력의학원 내에 상주 근무할 (예정)인원 수만 기입함.
- ‘입주신청 희망 호실’은 실제 입주 희망 호실을 작성, 복수의 호실 기입은 가능하지만 동일 순위에서 동일 호실의 중복 기재는 불가(입주심사 결과에 따라 희망 호실은 조정될 수 있음)
- ‘입주신청 면적’은 입주신청 희망 호실의 면적을 기입함(복수의 호실을 기입한 경우 복수의 호실 면적 합계를 작성함)

사 업 계 획 서

2025. XX. XX.

(업체명)

※ 작성시 유의 사항

1. 귀하께서 제출한 사업계획서 내용은 입주선정에 중요한 자료이므로 정확하고 객관적으로 작성하여 주시기 바랍니다.
(기재사실과 실제내용이 다른 경우에는 입주에 불이익을 받을 수 있음)
2. 본 사업계획서 양식으로 설명이 부족하거나 내용을 추가하고자 할 경우 관련 자료를 첨부하여 주시기 바랍니다.
3. 제출된 자료는 반환하지 않습니다.

I. 일반현황

1. 업체 개요

업 체 명				대 표 자			
소 재 지	본 사			자가, 임차			
	연구소			자가, 임차			
	공 장			자가, 임차			
업 종 (표준산업분류번호)		※ 한국표준산업 분류표상의 세세분류(5단위)를 기입, 표준산업분류 번호도 병기 (예 : 의학 및 약학연구 개발업 73103)					
주생산품, 연구개발분야		※ 생산(판매)제품 또는 연구개발제품을 구체적으로 작성					
사업자(법인) 등록번호			설립일				
자본금		백만원		매출액('24년)		백만원	
상시종업원수 (명)	경영진	사무직	연구/기술직	기능직	기 타	계	
특 기 사 항		기술인증사항(특허 등) 등 : ※ 인허가 등록사항이나 기술인증사항(특허 등) 기재					
주 요 연 혁							
년 월		주 요 내 용					
		<p>※ 발생일자 별로 표시하고, 주요기재사항은 회사설립, 상호변경, 대표자 변경, 규격·표시 획득, 경영권의 양도 및 승계, 업종 변경 및 추가, 기술도입, 주요시설 등, 상훈, 우량중소기업선정 등, 기타 경영변경 내용 등을 기록</p>					

2. 대표자 및 경영진 현황

1) 대표자 주요이력

성 명	한글 :		나이(만) (출생년도)		
주 소			전 화 번 호 (휴 대 폰)		
학 력	기 간	학 교 명	전 공	졸업여부	기술자격 (분야, 등급)
경 력	기 간	근 무 처	직 위	담당업무	
기 타 특기사항	(수상실적, 사회활동 등)				
연구개발 및 사업화실적	개발과제명 및 내용	근무처	실시기간	사업규모 (소요자금)	비 고 (사업화현황 등)

※ 학력의 졸업여부 : 졸업, 수료, 중퇴 등 수학 상태 작성

※ 경력 : 근무처 및 최종 직위 작성

※ 연구개발 및 사업화 실적 : 현 사업과 유사한 연구실적만 작성하고, 다수인 경우 별지로 상세히 작성

3. 보직자 현황 및 상주인력 계획

1) 주요 보직자 현황

직 위	성 명	나이 (만)	최종학력	주요경력	특기사항

※ 경영진은 제외하고 기재

2) 상주(의학원)인력 계획

성 명	연령	직위	최종학력	전공	주요경력	담당업무	특기사항

※ 현재 재직하고 있는 인력에 대해서만 기재

4. 주요 보유시설 및 장비현황

(단위 : 백만원)

시설/장비 명	규 격	수 량	용 도	설치년도	금 액	비 고

※ 장비는 3천만원 이상 장비만 기재하고, 비고란에는 입주공간에 장비 이전여부 기재

II. 국가RI신약센터 사업과의 연계성

※ 입주 동기, 신약센터 사업과의 연계성, 신약센터의 시설장비 활용계획, 임상과의 연계 및 활용계획 등을 기술

III. 기술개발 및 사업현황

1. 기술성

보유기술의 개요	
국내외 관련기술 현황	
보유기술의 우수성 및 경쟁력	

2. 사업성

국내외 시장규모 및 특성	
국내외 주요 수요처 현황 및 확보계획	
국내외 동종업체 동향	
경쟁력 보유현황	

3. 사업화 추진내용

사업 추진현황	
생산체제 구축계획	

IV. 마케팅 계획

1. 마케팅 계획

2. 자사 수요전망

(단위 : 백만원)

구 분	시장규모 예 상	자사제품 수요전망		
		1차년도(2025)	2차년도(2026)	3차년도(2027)
국 내				
수 출				
계				

3. 생산·판매 실적 및 계획

(단위 : 백만원)

품 목	직전년도(2024년)				당해년도(2025년)			
	생 산 실 적	판매실적			생 산 계 획	판매계획		
		국 내	수 출	계		국 내	수 출	계
계								

4. 목표시장 규모 및 확보현황(시장점유율 등)

V. 재무현황

1. 재무상태표(대차대조표)

(단위 : 백만원)

구 분	2022년	2023년	2024년	비 고
유동자산				
비유동자산				
자산 총계				
유동부채				
비유동부채				
부채 총계				
자 본 금				
잉여금 (당기순이익)				
자본 총계				
부채와자본총계				

2. 손익계산서

(단위 : 백만원)

구 분	2022년	2023년	2024년	비 고
매 출 액				
매 출 원 가				
매출 총 이익				
판매비와일반관리비				
영 업 이 익				
영업 외 수익				
영업 외 비용				
경 상 이 익				
특 별 이 익				
특 별 손 실				
법인세 차감전 순이익				
법인세 등				
당기순이익				